

# CURRICULUM VITAE

## CONCURSO DE INGRESO ESPECÍFICO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD – ESCALAFONES A, B Y C - VIEDMA

---

### Datos personales

Apellido/s y nombre/s:

DNI:

CUIL:

Edad:

Lugar y fecha de Nacimiento:

Nacionalidad:

Domicilio Actual:

Localidad:

Teléfono (*indicando la característica telefónica*):

Correo electrónico:

---

**Objetivo laboral:** (*Breve descripción*)

---

### Formación académica

#### **Estudios Secundarios:**

Institución, orientación/título, promedio, fecha cursado/finalizado, localidad y provincia.

#### **Carreras Terciarias:** (*por cada carrera*)

Institución, orientación/título, estado (en curso, abandonado, finalizado), cantidad de materias que comprende la carrera y cantidad de finales aprobados, promedio, fecha cursado/finalizado, localidad y provincia.

#### **Carreras Universitarias:** (*por cada carrera*)

Institución, orientación/título, estado (en curso, abandonado, finalizado), cantidad de

materias que comprende la carrera y cantidad de finales aprobados, promedio, fecha cursado/finalizado, localidad y provincia.

**Cursos de formación realizados:** *(relevantes para el puesto)*

Institución, título, promedio, carga horaria, fecha de realización desde/hasta, localidad y provincia.

---

## Otros conocimientos

**Idiomas:** *(por cada idioma)*

Idioma, Nivel, fecha de realización desde/hasta y/o carga horaria, de corresponder Institución donde se realizó la capacitación.

**Computación:** *(por cada programa)*

Programa (detallar Windows, Word, Excel, Power Point, Access, Lex Doctor, Tango, etc.), Nivel, fecha de realización desde/hasta y/o carga horaria, de corresponder Institución donde se realizó la capacitación.

---

## Experiencia

**Por cada trabajo realizado:**

Fecha inicio y fin, empresa/institución/organización, cargo desempeñado, tareas realizadas, referencias comprobables, motivo de egreso.

---

## Otros intereses y habilidades

### **Detalles a saber para la confección del Curriculum Vitae:**

- Se ordena la información cronológicamente, desde lo más reciente a lo más antiguo.
- Breve y conciso.
- Veracidad de los datos ingresados.
- Perfecta ortografía y redacción.
- Información actualizada.